



SEC

# Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Sonora



La Dirección General, a través de la Dirección Académica y la Dirección de sus planteles, con fundamento en lo establecido en la cláusula 28 del Contrato Colectivo de Trabajo, y en relación con los Arts. 5 del Reglamento para Ingreso, Promoción y Permanencia del Personal Académico; 52, 53, 54, 55 y 56 del Reglamento de Academias, y con el fin de generar resultados que impacten positivamente los indicadores académicos, convoca a sus docentes interesados en proponer:

## PROYECTOS DE APOYO EN ACTIVIDADES ACADÉMICA COMPLEMENTARIAS CLÁUSULA 28 DEL C.C.T.

Para su implementación dentro del periodo del 15 de agosto al 16 de diciembre de 2011

### I. DESCRIPCIÓN

Los docentes tendrán derecho a participar en el Programa para fortalecer el desarrollo académico y la formación integral de los estudiantes, a través de la presentación de un proyecto, bajo la modalidad de descarga, debiendo entregar ante la Dirección del plantel un protocolo del mismo, dentro del rango de horas establecidas en la cláusula 28 del C. C. T.

### II. PROPÓSITO

1. Generar resultados que impacten positivamente los indicadores académicos: aprovechamiento escolar, aprobación, transición intersemestral y eficiencia terminal.

### III. PARTICIPANTES

Solo podrán participar docentes con 30 horas semana- mes o más basificadas frente a grupo.

### IV. CONDICIONES

1. El director del plantel realizará una reunión con los docentes que hayan formalizado su solicitud de descarga, a efecto de consensuar el tipo de proyecto que habrán de desarrollar según las necesidades del plantel, en el marco de las tres modalidades contempladas en el Anexo III.
2. En el caso de profesores que históricamente han venido desarrollando una actividad distinta a las contempladas en las modalidades del Anexo III, podrán continuar con ella, siempre que existan evidencias de que los resultados han contribuido al desarrollo del plantel.
3. Una vez que el docente consensúe con el Director del plantel, deberá llenar el formato de protocolo correspondiente, incluido en el Anexo II.
4. El seguimiento de los proyectos lo realizará quincenalmente el Jefe de Proyecto de Formación Técnica del Plantel, a través de la estructura y bajo el procedimiento contemplado en el Anexo V de esta convocatoria.
5. El número de horas autorizadas para el desarrollo de los proyectos, se sujetará al siguiente esquema:

CARGA ACADÉMICA BASE FRENTE A GRUPO	HORAS DE PROYECTO SUJETAS A AUTORIZACIÓN
De 30 a 34 h/s/m	Hasta 6 h/s/m en descarga
De 35 h/s/m	Hasta 3 h/s/m en descarga
De 36 h/s/m	Hasta 4 h/s/m en descarga
De 37 h/s/m	Hasta 5 h/s/m en descarga
De 38 h/s/m	Hasta 6 h/s/m en descarga
De 39 h/s/m	Hasta 7 h/s/m en descarga
De 40 h/s/m	Hasta 8 h/s/m en descarga

### V. TRÁMITE EN EL PLANTEL

1. Los docentes interesados deberán entregar al Jefe de Proyecto de Formación Técnica, su protocolo de proyecto, **a partir de la fecha contemplada en la emisión de la presente convocatoria y hasta las 16:00 horas del día 01 de junio de 2011.**
2. En cada plantel se revisarán las propuestas de proyectos presentados, apegándose a los lineamientos contemplados en el Anexo III de esta convocatoria, remitiéndolos digitalizados a la Dirección Académica, al correo electrónico miguelharom@hotmail.com, a más tardar el 7 de junio de 2011.

### VI. TRÁMITE EN LA DIRECCIÓN ACADÉMICA

1. A más tardar el 15 de junio de 2011, la Dirección académica notificará por escrito a los planteles el dictamen de cada proyecto, con los comentarios y/u observaciones respectivas.
2. A más tardar el 17 de junio de 2011, el (la) Director(a) de cada Plantel notificará por escrito a cada docente el dictamen emitido, utilizando el formato contemplado en el Anexo IV de esta convocatoria.

### VII. DURACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN

1. La implementación de los proyectos será exclusivamente dentro del periodo convocado, debido a la ausencia de alumnos, docentes y personal administrativo en los periodos vacacionales o recesos académicos.

### VIII. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

1. El docente deberá presentar a la Jefatura de Proyecto de Formación Técnica, cada quince días, informe del avance del proyecto, en función de las metas establecidas, utilizando el formato contemplado en el Anexo V de esta convocatoria.

### IX. TRANSITORIOS

Cualquier aspecto no contemplado en esta Convocatoria, será resuelto por la Dirección Académica, la Dirección de Administración o la Unidad Jurídica del Colegio, según corresponda.

Atentamente

Ing. Octavio Corral Torres  
Director General

Hermosillo, Sonora; 26 de mayo de 2011.



SEC



# Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Sonora

## PROYECTOS DE APOYO EN ACTIVIDADES ACADÉMICAS COMPLEMENTARIAS CLÁUSULA 28 DEL C.C.T.

Para su implementación dentro del periodo del 15 de agosto al 16 de diciembre de 2011.

### Áreas y tipo de actividades para la presentación de los proyectos

<p>1. Impacto en los indicadores académicos</p>	<p>1.1 Regularización de alumnos reprobados (todos los semestres). 1.2 Asesoría personalizada a estudiantes en situación de riesgo académico.</p>
<p>2. Mejoramiento en las evaluaciones externas</p>	<p>2.1 Trabajo sistemático con determinado número de grupos, apoyándose en simuladores que Dirección Académica le proporcionará, para mejorar los resultados en los exámenes ENLACE, IEEES y EXANI II.</p>
<p>3. Presencia del Colegio en concursos externos</p>	<p>3.1 Formación de clubes para la preparación de alumnos que representen al Colegio en los concursos externos, tales como: 3.1.1 Ciencias básicas (Matemáticas, Física, Química y Biología). 3.1.2 Informática.</p>

## ANEXO II

*Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Sonora*

### *Dirección Académica*

**PROTOCOLO DE PROYECTO DE APOYO EN ACTIVIDADES  
ACADÉMICAS COMPLEMENTARIAS**

**Asesoría académica**

(Para horas de descarga o incremento)

#### I. Datos generales

Nombre del Plantel

Nombre de la(s) asignatura(s) que se impartirá(n) asesoría(s)

Nombre completo del solicitante	Correo electrónico	Teléfono
Inicio:	Término:	

Situación del Proyecto		Horas base	Horas frente a Grupo	Horas de descarga forzada	Horas de descarga por el CCT
Nuevo ( )	Renovación ( )				

## ANEXO II

### II. Diagnóstico

--

Número de alumnos que serán asesorados*	META: Número de alumnos que aprobarán el módulo	Carrera	Semestre	Turno	Grupo

\*Deberá anexar la lista de alumnos que atenderá en asesorías (la puede solicitar en Servicios Escolares del Plantel)

### III. Relación de temas que serán revisados

No.	Tema	Recursos requeridos



## ANEXO II

### V. Autorización del proyecto

<p><b>Aprobación del proyecto</b></p>          <p><b>Nombre y firma Director(a)</b></p>	<p><b>Descarga de horas basicadas, incluyendo forzadas para proyecto:</b></p>          
<p><b>Uso exclusivo de Dirección Académica</b></p>	<p><b>Horas autorizadas</b></p>
<p><b>Autorización del proyecto</b></p>          <p><b>Mtro. MARTÍN ANTONIO YÉPIZ ROBLES Director Académico</b></p>	<p><b>Descarga en horas basicadas, incluyendo forzadas para proyecto:</b></p>          

## ANEXO II

***Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Sonora***  
***Dirección Académica***

**PROTOCOLO DE PROYECTO DE APOYO EN ACTIVIDADES  
ACADÉMICAS COMPLEMENTARIAS**

**Presencia del colegio en concursos externos  
(Formación de clubes)**

**I. Datos generales del proyecto**

Nombre del Plantel

Señale la(s) asignatura(s) en la que impartirá asesoría				
Club de Matemáticas ( )	Club de física ( )	Club de Química ( )	Club de Biología ( )	Club de Informática ( )

Nombre completo del solicitante	Correo electrónico	Teléfono
<b>Inicio:</b>	<b>Término:</b>	

Situación del Proyecto		Horas base	Horas frente a Grupo	Horas de descarga forzada	Horas de descarga por el CCT
Nuevo ( )	Renovación ( )				



## ANEXO II

### VI. Autorización del proyecto

<p><b>Aprobación del proyecto</b></p>          <p><b>Nombre y firma Director(a)</b></p>	<p><b>Descarga de horas basificadas, incluyendo forzadas para proyecto:</b></p>          
<p><b>Uso exclusivo de Dirección Académica</b></p>	<p><b>Horas autorizadas</b></p>
<p><b>Autorización del proyecto</b></p>          <p><b>Mtro. MARTÍN ANTONIO YÉPIZ ROBLES</b> <b>Director Académico</b></p>	<p><b>Descarga en horas basificadas, incluyendo forzadas para proyecto:</b></p>          

## ANEXO II

*Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Sonora*

### *Dirección Académica*

PROTOCOLO DE PROYECTO DE APOYO EN ACTIVIDADES  
ACADÉMICAS COMPLEMENTARIAS

Asesorías para Evaluaciones externas  
(IEEES y ENLACE)

#### I. Datos generales

Nombre del Plantel

Señale la(s) asignatura(s) en la que impartirá asesoría							
Habilidades verbales ( )	Habilidad matemática ( )	Física ( )	Español ( )	Química ( )	Biología ( )	Inglés ( )	Matemáticas ( )

Nombre completo del solicitante	Correo electrónico	Teléfono
Inicio:	Término:	

Situación del Proyecto		Horas base	Horas frente a Grupo	Horas de descarga forzada	Horas de descarga por el CCT
Nuevo ( )	Renovación ( )				

## ANEXO II

### II. Diagnóstico

--

Número de alumnos que serán asesorados*	Carrera	Semestre	Turno	Grupo

\*Deberá anexar la lista de alumnos que atenderá, para ENLACE e IEES, expedida por Servicios Escolares del Plantel

### III. Relación de temas que serán revisados

No.	Tema	Recursos requeridos



## ANEXO II

### V. Autorización del proyecto

<p><b>Aprobación del proyecto</b></p>          <p><b>Nombre y firma Director(a)</b></p>	<p><b>Descarga de horas basificadas, incluyendo forzadas para proyecto:</b></p>          
<p><b>Uso exclusivo de Dirección Académica</b></p>	<p><b>Horas autorizadas</b></p>
<p><b>Autorización del proyecto</b></p>          <p><b>Mtro. MARTÍN ANTONIO YÉPIZ ROBLES Director Académico</b></p>	<p><b>Descarga en horas basificadas, incluyendo forzadas para proyecto:</b></p>          



SEC



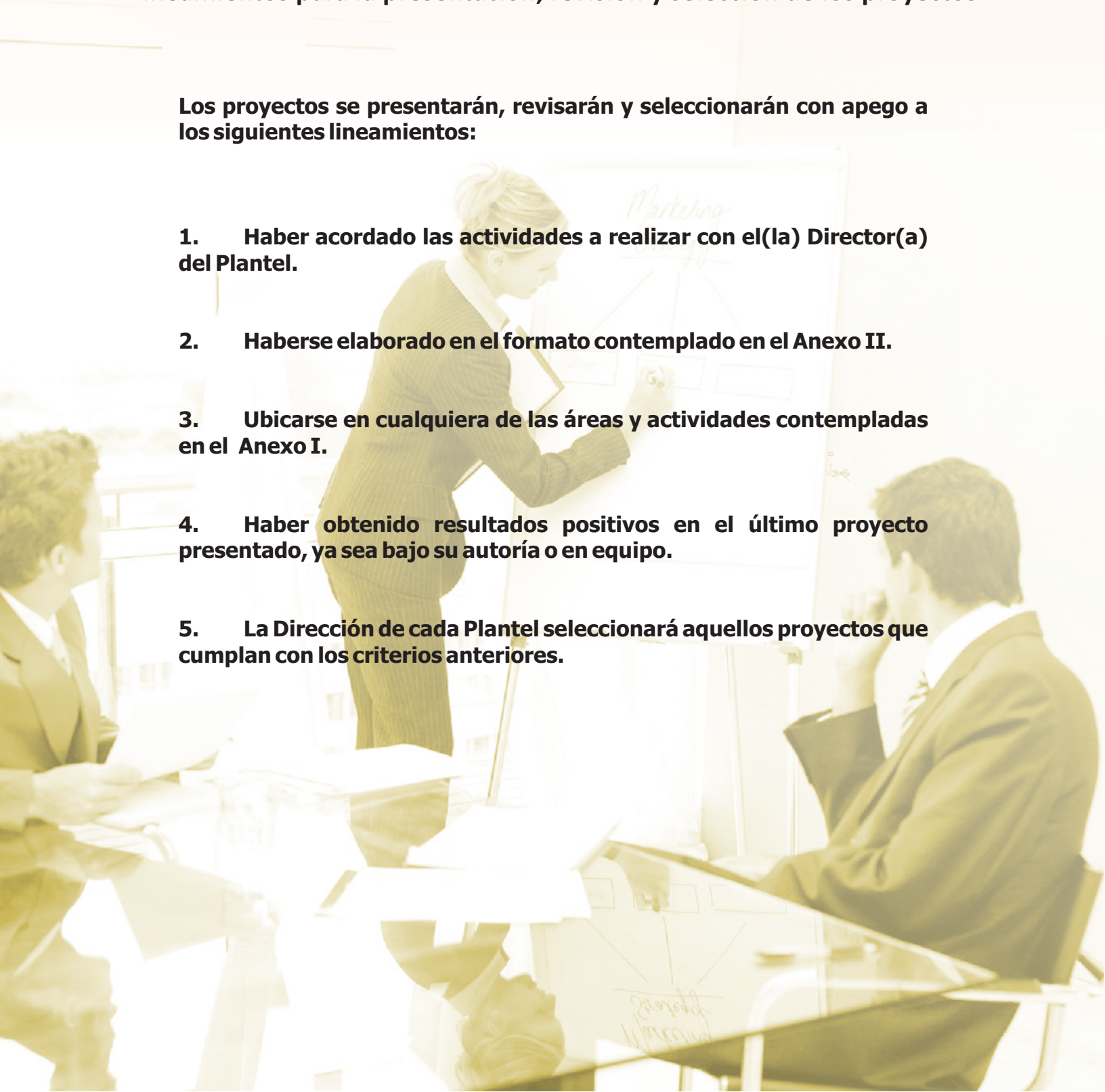
## *Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Sonora*

### **PROYECTOS DE APOYO EN ACTIVIDADES ACADÉMICAS COMPLEMENTARIAS CLÁUSULA 28 DEL C.C.T.**

Para su implementación dentro del periodo del  
15 de agosto al 16 de diciembre de 2011.

#### **Lineamientos para la presentación, revisión y selección de los proyectos**

Los proyectos se presentarán, revisarán y seleccionarán con apego a los siguientes lineamientos:

- 1. Haber acordado las actividades a realizar con el(la) Director(a) del Plantel.**
  - 2. Haberse elaborado en el formato contemplado en el Anexo II.**
  - 3. Ubicarse en cualquiera de las áreas y actividades contempladas en el Anexo I.**
  - 4. Haber obtenido resultados positivos en el último proyecto presentado, ya sea bajo su autoría o en equipo.**
  - 5. La Dirección de cada Plantel seleccionará aquellos proyectos que cumplan con los criterios anteriores.**
- 



SEC



## Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Sonora

### **PROYECTOS DE APOYO EN ACTIVIDADES ACADÉMICA COMPLEMENTARIAS CLÁUSULA 28 DEL C.C.T.**

Para su implementación dentro del periodo del  
15 de agosto al 16 de diciembre de 2011.

#### Oficio para la notificación de inicio de proyectos

San Luis Río Colorado, Sonora. Junio XX de 2011

C. Lic. XXXXXX  
Presente

Con relación al proyecto de apoyo en actividades académicas complementarias "XXXXXX", presentado por Usted en el marco de la Convocatoria respectiva, emitida el xx de xxxx de 2011, me permito comunicarle que su implementación deberá realizarse dentro del periodo del 15 de agosto al 16 de diciembre de 2011, bajo las siguientes consideraciones:

1. El proyecto debe realizarse en el horario asignado.
2. Quincenalmente deberá entregar a la Jefatura de Proyecto de Formación Técnica el reporte de seguimiento y cumplimiento de las metas establecidas en el proyecto. Ver Anexo V.
3. En caso de incumplimiento de las metas establecidas, por causas ajenas a su desempeño, Usted acepta que se modifique el proyecto en referencia.

El (La) Director(a) del Plantel

El (La) Maestro(a)



SEC



# Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Sonora

## PROYECTOS DE APOYO EN ACTIVIDADES ACADÉMICA COMPLEMENTARIAS CLÁUSULA 28 DEL C.C.T.

Para su implementación dentro del periodo del 15 de agosto al 16 de diciembre de 2011.

### Formato para reporte quincenal del proyecto

Plantel:		
Docente:		Fecha:
Nombre del proyecto		
<b>ACTIVIDADES DESARROLLADAS</b> (deberá anexar las evidencias correspondientes)		
Observaciones por parte de Formación Técnica		
Docente		Jefe de Proyecto de Formación Técnica
Nombre y firma		Nombre y firma